

| | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
|  <p>M.I.M. Ministero dell'Istruzione e del Merito Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio II</p> |  <p>Scuola Secondaria Statale di I grado "PIRANDELLO - SVEVO" Via Can. Scherillo, 34/38 – 80126 – Napoli TEL 081/7672324 Codice meccanografico: NAMM649004 Codice Fiscale:95121290639 mail: namm649004@istruzione.it pec: namm649004@pec.istruzione.it sito web: http://www.pirandellosvevo.edu.it/</p> |  | |
| | | UNIONE EUROPEA FSE | UNIONE EUROPEA FESR |

S.S.I°- "PIRANDELLO - SVEVO" NA
Prot. 0000366 del 01/02/2023
II-10 (Uscita)

Al Collegio dei Revisori dei Conti
All'ARAN
Albo on line
Al sito AT

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DIRGENTE SCOLASTICO
AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

- VISTO** l'art. 40 bis bis del D. Lgs.n. 165/2001 come modificato dal D. Lgs. 150/2009;
- VISTA** la Circolare del MEF-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n.25 prot. n. 64981, del 19/07/2012, ad oggetto " Schemi di Relazione Illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi";
- VISTO** il Piano triennale dell'Offerta formativa 2022/2025, aggiornato per l'anno scolastico 2022/2023 da parte degli organi competenti con delibera n. 39 seduta Collegio docenti del 15 dicembre 2022 e con delibera n. 57 seduta del Consiglio di Istituto del 15 dicembre 2022 , sulla scorta dell'Atto di indirizzo del DS emanato il 5 settembre 2022;
- VISTO** il piano annuale delle attività predisposto dal DSGA prot.n. 3147/VII-6 del 11/10/2022;
- VISTA** la Nota ministeriale prot. n. 46445 del 04/10/2022, del Dipartimento per la programmazione la gestione delle Risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX, ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la consistenza del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa di sua competenza;
- VISTA** la Relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi prot. 364/II/10 del 01/02/2023;

Viene predisposta la presente relazione illustrativa sull'ipotesi di contratto integrativo siglato che è composto dai seguenti due distinti moduli:

1. **Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto** (scheda 1.1)
2. **Illustrazione dell'articolato del contratto** e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti dalle norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali.

Modulo 1- Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Modulo 1 -Scheda 1.1

| | |
|---|--|
| Data di sottoscrizione | 30 gennaio 2023 |
| Periodo temporale di vigenza | Anno scolastico 2022/2023 |
| Composizione della delegazione trattante | Parte pubblica: Dirigente Scolastico della SSI grado Pirandello-Svevo di Napoli: Prof.ssa Anna Maria Guardiano RSU di Istituto: Prof.ssa P. Gatti (CISL); Prof. L. Mita(GILDA UNAMS) Prof. S. Calvano (UIL.) T.A. G. D'Ambrosio (CISL) T.A. E. Bausilio (FLC CGIL) Dirigente sindacale (ANIEF) Prof.ssa R. Califano Dirigente Sindacale(CISL) Prof.ssa R. Perisano. |
| Soggetti destinatari | Personale docente e ATA |
| Materie trattate dal contratto | Disposizioni generali. Relazioni e diritti sindacali. Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA. Trattamento economico accessorio. Attuazione della normativa in materia di sicurezza ne luoghi di lavoro. Clausola di salvaguardia finanziaria. Procedure per la liquidazione del salario accessorio. |
| Rispetto dell'iter: adempimenti procedurali e atti propedeutici e successivi alla contrattazione | |

| | |
|--|---|
| Intervento dell'organo di controllo interno | Ai sensi della normativa vigente ,l'ipotesi di contratto integrativo di istituto relativo all'anno scolastico 2022/2023,dopo l'approvazione nell'Assemblea dei lavoratori del 16/12/2023 (personale ATA) e del 19/12/2023(personale Docente, è sottoscritta dalla RSU e dalle OOSS presenti . Corredata dalla relazione illustrativa del DS e della relazione tecnico-finanziaria del DSGA, è trasmessa ai Revisori dei Conti , entro dieci giorni dalla data di sottoscrizione dell'ipotesi stessa. |
| Allegazione della Certificazione all'organo di controllo interno alla Relazione illustrativa. | Ai sensi della normativa vigente, i Revisori dei Conti effettuano il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri. Trascorsi, 15 giorni senza rilievi, il contratto integrativo viene definitivamente stipulato e produce i conseguenti effetti. Eventuali rilievi ostatici saranno tempestivamente portati a conoscenza delle organizzazioni sindacali ai fini della riapertura della contrattazione. |
| Attestazione degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | E' pubblicato il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) predisposto dal Direttore Generale dell'USR Campania. E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009. |
| <p>Osservazioni</p> <p>Il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca) erogato dal MIM Nota ministeriale prot. n. n. 46445 del 04/10/2022, è pari a 26.892,57 euro lordo dipendente a cui si sommano economie 2021/2022 per euro 12,20, arrivando ad un importo pari a 26.904,77 euro.</p> <p>L'importo del FIS è stato, poi, calcolato al netto dell'indennità di direzione del DSGA pari ad euro 3.770,00 e dell'indennità di sostituzione pari ad euro 471,24 divenendo pari ad euro 22.663,53.</p> <p>A tale importo sommando le economie pari a 4625,74 (pratica sportiva) e includendo la valorizzazione del personale, art. 1, comma 126, legge 13/07/2015 a.s 2022/2023, di euro 11.131,31, si giunge ad un totale del Fondo di miglioramento di euro 38.420,58 ,lordo dipendente, che è stato così ripartito: per il 70% al personale dipendente e per il 30% al personale ATA.</p> | |

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 27, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche

che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari che saranno previste nel PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

2. Il FIS di euro 26.904,77 (composto dal FIS come da Nota ministeriale n. 46445 del 04/10/2022, di euro 26.892,57 e economie FIS 2021/22 di euro 12,20) , al netto dell'indennità di direzione del DSGA pari ad euro 3.770,00 e dell'indennità di sostituzione pari ad euro 471,24 diviene pari ad euro 22.663,53 .
3. A tale importo sommando le economie pari a 4625,74 (pratica sportiva) e includendo la valorizzazione del personale art. 1, comma 126, legge 13/07/2015 a.s 2022/2023, di euro 11.131,31, il Fondo di miglioramento disponibile per la contrattazione, risulta pari euro 38.420,58 ,lordo dipendente, , che è stato così ripartito:
 - € 26.894,41, lordo dipendente, al personale docente (70%)
 - € 11.526,17 al personale ATA (30%)
4. Tenuto conto delle disposizioni di cui alla L.160/2019 si precisa che le risorse relative alla valorizzazione del personale docente, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico (a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 30 giugno) senza ulteriore vincolo di destinazione.
5. Nelle more di una rimodulazione delle risorse sarà riaperta la contrattazione.

Modulo 2- Illustrazione dell'articolato del contratto

Illustrazione di quanto disposto nel contratto integrativo

Considerato l'ammontare delle risorse contrattuali spettanti alla SSSI grado Pirandello-Svevo per l'anno scolastico 2022/2023 in base alle comunicazioni ministeriali in premessa e degli avanzi disponibili al 31/08/2022, il giorno 30 gennaio 2023, tra la RSU dell'Istituto, i rappresentanti delle OOSS e il Dirigente Scolastico pro tempore è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto integrativo di istituto per l'anno scolastico 2022/2023.

L'attività è stata indirizzata nel modo seguente:

- Il contratto integrativo di istituto riguarda l'a.s. 2022/2023 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla stipula, salvo eccezioni da parte degli organi di controllo.
- La contrattazione si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dalle relative norme vigenti, con rispetto della riserva di legge per le "materie escluse".
- Il contratto integrativo è calibrato sulla realtà scolastica della SSS I grado, articolata su un plesso e con quattro classi ospitate presso il C.D. Risorgimento, in modo da renderlo strumento del miglioramento dell'agire dell'istituzione scolastica e non mero adempimento burocratico.
- Il contratto integrativo di istituto mira a:
 - strutturare un'offerta formativa calibrata sulle aspettative degli stakeholder;
 - promuovere il successo formativo e la qualità del processo di apprendimento degli alunni;
 - valorizzare il patrimonio professionale del personale docente ed ATA per una più efficace organizzazione del lavoro;
 - garantire il benessere dell'intera comunità scolastica;

- rafforzare la presenza sul territorio.
- L'Istituto Pirandello-Svevo, inoltre, promuove ed attua attività volte a favorire il miglioramento, attraverso l'azione formativa e l'innovazione dei processi di apprendimento.
- Le scelte operate sono coerenti con gli obiettivi strategici individuati in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità del servizio offerto all'utenza.

Per l'articolazione e l'analisi del contratto integrativo si rimanda al testo del contratto stesso, di cui tale relazione è parte integrante.

La destinazione delle risorse si è basata sull'analisi dei documenti che regolano la vita dell'istituzione scolastica:

- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Il Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA;
- Il Contratto integrativo d'istituto;
- L'ammontare delle risorse assegnate;

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa del fondo di miglioramento a.s. 2022/2023

Il Fondo di istituto, al netto dell' indennità del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi euro lordo dipendente pari ad euro 3.770,00 e dell'indennità di sostituzione DSGA pari a 471,24 euro lordo dipendente, è pari ad euro 22.663,53 sommando le economie pari a 4625,74 (pratica sportiva) e includendo la valorizzazione del personale art. 1, comma 126, legge 13/07/2015 a.s 2022/2023, di euro 11.131,31, **il Fondo di miglioramento disponibile risulta pari euro 38.420,58 lordo dipendente**, che è stato così ripartito:

- 1) **al personale docente**, il 70% pari a € 26.894,41, lordo dipendente, ripartiti tra le aree di attività sotto specificate :
 - a) Collaborazione organizzativa e didattica per un totale di n. 606 ore pari a **10605,00 euro lordo dipendente**;
 - b) Coordinamento organizzativo e didattico per un totale di n. 930 ore per un importo di **16.275,00 euro lordo dipendente**.

Per un importo complessivo, destinato ai docenti pari ad euro: 26.880,00 euro lordo dipendente. Rispetto all'importo complessivo destinato, si rilevano economie per un importo pari ad euro 14,41.

- 2) **al personale ATA il 30% pari a € 11.526,17 lordo dipendente** di cui :
 - a) Prestazioni aggiuntive **Assistenti Amministrativi** (Intensificazione del carico di lavoro per sostituzioni di colleghi assenti, supporto al DSGA e alla didattica) per un totale di n **320 ore pari ad euro 4.640,00**.
 - b) **Collaboratori scolastici** (intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti/straordinario)pari a un totale di **n. 332 ore pari ad euro 4.150,00**
 - c) **Collaboratori scolastici** (Intensificazione apertura sede centrale e plesso) **pari a un totale di n. 218 ore pari ad euro 2.725,00 (di cui 1 figura sede n. 70 ore pari a € 875,00, 1 figura plesso n. 70 ore pari a € 875,00, 2 e 3 figura sede sostituzione prime figure n. 39 ore ciascuno pari a € 487,50 cadauno).**

L'importo complessivo per il personale ATA è di euro 11.515,00 lordo dipendente con un'economia di euro 11,17.

L'ipotesi di contratto prevede inoltre:

- L'assegnazione al personale docente di nove funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa, per un totale di euro **3.454,91 euro lordo dipendente con un'economia di 0,04 euro;**
- L'assegnazione di 12 incarichi specifici di cui 1 AA e 11 CS per un importo complessivo di **1.848,47 (comprese economie pari a euro 145,00) euro lordo dipendente;**
- Remunerazione ore eccedenti per sostituzione del personale docente per un importo di **euro 3120,21(comprese le economie di euro 16,01)lordo dipendente;**
- Misure incentivanti aree a rischio per un importo **533,49 (economie di euro 460,12 e risorsa a.s. 2022/23 di euro 73,37)**
- Attività complementari di educazione fisica per un importo di **2.304,33 euro lordo dipendente.**

UTILIZZO FONDO DI ISTITUTO

Per l'anno scolastico in corso, il fondo di istituto è utilizzato per retribuire il lavoro eccedente gli impegni contrattuali previsti per i diversi profili del personale docente ed ATA, svolto per la realizzazione del PTOF, la cui finalità, cioè il raggiungimento del successo formativo dell'allievo, prevede l'erogazione di un servizio adeguato alle esigenze dell'utenza che si diversificano, sia per le richieste del tempo scuola che per l'ampliamento dell'offerta formativa proposta dall'istituto, implementando attività e progetti già considerati punti di forza e attivando nuovi percorsi formativi in coerenza con le indicazioni della normativa in vigore, Legge 107/2015 e relativi decreti legislativi attuativi.

Nello specifico, gli obiettivi sono:

- sostenere l'organizzazione della scuola dal punto di vista didattico e del coordinamento come definito nell'organigramma e funzionigramma allegato al PTOF 2022/2025 e relativo aggiornamento 2022/2023 , per migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio, per supportare l'ampliamento ed il miglioramento dell'offerta formativa definita nell'anno scolastico cui si riferisce il contratto;
- rendere più efficiente ed efficace l'azione amministrativa tesa al raggiungimento di un servizio sempre più rispondente ai bisogni dell'utenza e dei portatori di interesse.

Capo I: Personale ATA

L'erogazione del tempo scuola richiede all'Istituto un impiego di risorse professionali che devono garantire: apertura/chiusura e sorveglianza dell'ingresso dei plessi così come delle zone in cui gli allievi svolgono le attività; continua pulizia, igienizzazione e areazione dei locali per tutta la permanenza degli allievi nell'istituto (aule, laboratori); supporto dei C.S. alle attività di inclusione, incentivati grazie agli incarichi aggiuntivi; servizio amministrativo per l'espletamento di pratiche e procedure inerenti (progetti, contratti esperti, contabilità) nonché apertura degli uffici per garantire pronta risposta alle necessità insorgenti .

Capo II: Personale docente

La complessità dell' Istituto richiede un'intensificazione anche del lavoro del personale docente per garantire un adeguato assetto organizzativo.

Nel Plesso Pirandello sono presenti gli uffici di Presidenza e Segreteria , quattro aule sono ospitate presso il C.D. Risorgimento

Per garantire coordinamento e controllo, l'assetto prevede: due collaboratori alla dirigenza preposti soprattutto all'organizzazione didattica ; un responsabili di plesso ; 32 coordinatori di classe;12 responsabili di dipartimento e responsabili dei vari laboratori.

L'assetto organizzativo prevede anche la nomina di diversi referenti per le varie aree anche a supporto delle figure strumentali, per la risoluzione dei punti di criticità emersi dal RAV e oggetto del PDM.

Sono poi previste le figure di sistema utili all'area della comunicazione ed informazione (amministratore sito web/amministrazione trasparente), alla organizzazione della somministrazione Prove INVALSI.

Sono state individuate aree di particolare importanza, nella valorizzazione del personale, legate per implementare innovazione e didattica digitale nonché per il rispetto dei protocolli di sicurezza messi in campo per la mitigazione da contagio Covid.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto

Le quote orarie indicate per tutte le attività, rappresentano l'**impegno di spesa massimo previsto** per l'arricchimento dell'offerta formativa e/o per le attività svolte dalle diverse figure individuate. Ove non è possibile la quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari.

Tutte le attività incentivabili, potranno essere liquidate, previa verifica in itinere ,verifica e valutazione finale degli obiettivi raggiunti.

I moduli di rendicontazione, i documenti, i registri o i verbali appositamente redatti, dovranno essere consegnati entro l'ultima decade di maggio 2023 al DSGA per il dovuto controllo prima di procedere ai pagamenti delle prestazioni.

Progetti PON / POR/POC/PNRR

A fronte di progetti autorizzati, i docenti ed il personale ATA potranno accedere a eventuali incarichi,, previ avvisi di selezione interna nel rispetto del principio della trasparenza e della rotazione,.

Altre informazioni utili per la comprensione degli istituti regolati dal contratto

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone che la pubblicazione e diffusione della Contrattazione d'istituto, con allegata alla medesima ,copia della Relazione del DSGA e della presente Relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF, avvenga previo il rilascio da parte dei Revisori della certificazione prevista.

A conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una proficua e serena collaborazione.

Per la stipula del contratto le parti si sono incontrate tre volte di cui è stato redatto, in ogni incontro, apposito verbale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Guardiano